



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด  
ว่าด้วย การศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)  
พ.ศ. ๒๕๕๐

.....  
โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษาระดับ  
อนุปริญญา ปริญญาตรีและปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒)  
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จึงตรา  
ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑  
บททั่วไป

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษา  
ระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๕๐ ”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษา ๒๕๕๐  
เป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้  
ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ในมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏร้อยเอ็ด

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และ  
ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า คณาจารย์ประจำสาขาวิชาต่าง ๆ และ/หรือ  
ประจำโปรแกรมวิชาต่าง ๆหรือบุคคลอื่นที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษา  
และแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา ตลอดจนตักเตือนดูแลความประพฤติของ  
นักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีและปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

ข้อ ๕. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

## หมวด ๒

### การรับเข้าศึกษาและระบบการศึกษา

#### ข้อ ๖. การรับนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

#### ข้อ ๗. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าเป็นนักศึกษา

๗.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากหน่วยงานที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง สำหรับผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาตรีหรือระดับอนุปริญญา

๗.๒ สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาชั้นสูงทั้งในหรือต่างประเทศซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับผู้เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง

๗.๓ ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่ไม่สามารถศึกษาได้

๗.๔ มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ ๘. ระบบการศึกษา

มหาวิทยาลัยใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็นภาคการศึกษาปกติ ๒ ภาคการศึกษา คือภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์หรือมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อหน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในระบบทางไกลหรือภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ ๒ โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนใกล้เคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

ในกรณีที่จำเป็นต้องจัดการศึกษาแตกต่างจากวรรคแรก ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ

#### ข้อ ๙. การกำหนดหน่วยกิตแต่ละวิชาให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

๙.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๕ การสอน บรรยาย อภิปรายหรือปฏิบัติการให้เวลาสอนหรืออภิปราย ๕๐ นาที ต่อ ๑ คาบ

๔.๖ ในระบบการศึกษาทางไกลให้จัดการศึกษาเป็นชุดวิชาแต่ละชุดวิชาไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต

### หมวด ๓

#### หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๐. หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษาจัดไว้ ๒ ระดับดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรอนุปริญญา มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ภาคการศึกษาและไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรีซึ่งจัดไว้ ๓ ประเภท ดังนี้

๑๐.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๐.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๑๐.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

### หมวด ๔

#### การขึ้นทะเบียนและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๑. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๑.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา ต้องมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยส่งหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผล และชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวันเวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษามีสภาพเป็นนักศึกษาก็ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

ข้อ ๑๒. การลงทะเบียนเรียน

๑๒.๑ กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา

๑๒.๒ การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๑๒.๓ การลงทะเบียนเรียน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ยกเว้น ในกรณีที่แผนการศึกษาของหลักสูตรนั้นได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๓. การขอเพิ่ม ขอดอนหรือขอยกเลิกรายวิชา

๑๓.๑ การขอเพิ่ม ขอดอน และขอยกเลิกรายวิชา จะต้องได้รับอนุมัติจากนายทะเบียนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนก่อน

๑๓.๒ การขอเพิ่ม ขอดอน ต้องกระทำภายใน ๒๐ วันแรกของภาคการศึกษา

๑๓.๓ การขอยกเลิกรายวิชาต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

ข้อ ๑๔. การรักษาสุขภาพนักศึกษา

๑๔.๑ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสุขภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะต้องพ้นสภาพนักศึกษา

๑๔.๒ การรักษาสุขภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์

ข้อ ๑๕. ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆและส่งหลักฐานการลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

หมวด ๕

ระเบียบการศึกษา

ข้อ ๑๗. ระเบียบการเรียน

๑๗.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนติดต่อกันทุกภาคการศึกษาปกติ การลาพักการเรียนต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การลาพักการเรียน

๑๗.๒ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค แต่ทั้งนี้ นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้นจะมี

สิทธิสอบปลายภาคได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการคณะเสียก่อน หากมีเวลาเรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิสอบรายวิชานั้น

กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในวรรคแรกได้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี ทั้งนี้ยกเว้นระบบการศึกษาทางไกลให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

#### ๑๗.๓ ประเภทการลงทะเบียนเรียน

๑๗.๓.๑ การลงทะเบียนประเภทนับหน่วยกิต (Credit) เป็นการลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตร มีการนำผลการเรียนมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๗.๓.๒ การลงทะเบียนประเภทไม่นับหน่วยกิต (Audit) เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มความรู้จะรายงานผลการเรียนเป็น S และ U โดยไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตรและไม่ต้องเรียนซ้ำเมื่อได้ผลการเรียนเป็น U

๑๗.๓.๓ การลงทะเบียนรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ (Pre Requisite) จะรายงานผลการเรียนเป็น PD P และ F หากได้ผลการเรียนเป็น F จะต้องลงทะเบียนซ้ำจนกว่าผลการเรียนจะเป็น P

#### ข้อ ๑๘. การประเมินผล

๑๘.๑ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลทุกรายวิชาที่มีการสอนในแต่ภาคการศึกษาซึ่งการประเมินผลต้องทำตลอดภาคการศึกษาโดยวิธีต่างๆ เช่น การทดสอบย่อย รายงาน ทำงาน กลุ่ม สอบกลางภาค และให้มีการสอบปลายภาค เว้นแต่เป็นกรณีที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานองค์กรวิชาชีพมหาวิทยาลัยจะกำหนดเกณฑ์การประเมินผลเป็นอย่างอื่นก็ได้

๑๘.๒ นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาค โดยมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบภายใน ๒๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน

๑๘.๓ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบให้ถือว่าสอบตกวิชานั้นและให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

#### ข้อ ๑๙. ผลการเรียน

๑๙.๑ ผลการเรียนเป็นสิ่งที่แสดงความสามารถในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งสามารถวัดได้จากการสอบข้อเขียน และ/หรือ การปฏิบัติงาน และ/หรือ ผลงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ประจำวิชาแล้วประเมินเป็นระดับคะแนน การรายงานผลการเรียนให้รายงานทั้งระดับคะแนนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๙.๒ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๑๙.๒.๑ ระบบมีค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕

B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้(Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้(Fairly)	๒.๐
D+	อ่อน(Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก(Very Poor)	๑.๐
E	ตก(Failed)	๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร

(๑) ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า D

(๒) วิชาเลือกถ้าได้ค่าคะแนนต่ำกว่า D สามารถเปลี่ยนไปเลือกรายวิชา

อื่นได้

(๓) การประเมินผลรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์ ถ้าได้ค่าคะแนนต่ำกว่า C ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า C เป็นครั้งที่สองถือว่าพ้นสภาพนักศึกษา

๑๙.๒.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

อักษร	ความหมาย
F	ผลการประเมินไม่ผ่าน (Fail)
P	ผลการประเมินผ่าน (Pass)
PD	ผลการประเมินผ่านดีเยี่ยม (Pass with

Distinction)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ หากนักศึกษาได้ผลประเมิน F นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ P

๑๙.๒.๓ สัญลักษณ์อื่นมีดังนี้

Ad (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับการอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้วและรายวิชาเลือกที่ได้รับอนุมัติให้เรียนวิชาอื่นแทน

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ I ต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป ดังนี้

(๑) กรณีที่นักศึกษาทำงานไม่เสร็จ ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็น  
ศูนย์และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว

(๒) กรณีนักศึกษาขาดสอบ ถ้าไม่สอบภายในภาคเรียนถัดไป นาย  
ทะเบียนจะเปลี่ยนผลการเรียนเป็น E

๑๙.๓ การคิดค่าเฉลี่ยระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๙.๓.๑ ให้นับหน่วยกิตสะสมเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนแต่  
ไม่ใช่รายวิชาที่ต้องเรียนเพิ่ม

๑๙.๓.๒ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษา ให้คิดจากทุก  
รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ทั้งรายวิชาที่สอบได้และรายวิชาที่สอบตก

๑๙.๓.๓ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและ  
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นำเอาผลคูณจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่  
ลงทะเบียนมารวมกันแล้วหารด้วยผลบวกของหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ผลของการหารนี้ให้ใช้  
ทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่มี การปัดเศษ

๑๙.๓.๔ การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและค่าระดับคะแนนเฉลี่ย  
สะสมโดยให้มีการคำนวณทุกภาคการศึกษาและไม่นำรายวิชาที่ได้รับอักษร I มาคิดค่าระดับ  
คะแนนเฉลี่ยและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๙.๓.๕ มหาวิทยาลัยมีอำนาจระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและ  
ใบรับรองใด ๆ ให้แก่นักศึกษาที่ค้างชำระหนี้สินของมหาวิทยาลัยหรือไม่ผ่านกิจกรรมที่มหาวิทยาลัย  
กำหนด ถึงแม้ว่าจะได้มีการประกาศผลการเรียนไปแล้วก็ตาม

ข้อ ๒๐. การเรียนในภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ว่าด้วย  
การศึกษภาคฤดูร้อน

ข้อ ๒๑. การย้ายคณะ และ/หรือ การเปลี่ยนโปรแกรมวิชา

๒๑.๑ นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะ ต้องได้เรียนตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้วไม่  
น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาและมีหน่วยกิตสะสมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิตและมีคุณสมบัติอื่น  
ตามที่คณะที่นักศึกษาจะย้ายเข้ากำหนด

๒๑.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะ จะต้องยื่นเอกสารต่าง ๆ ตามที่  
มหาวิทยาลัยกำหนดต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผลภายใน ๒๐ วัน นับจากวันเปิดภาค  
การศึกษา

๒๑.๓ การย้ายคณะจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา  
คณบดีที่นักศึกษาขอย้ายออกจากการศึกษา และได้รับความเห็นชอบจากคณบดีที่นักศึกษาขอย้าย  
เข้าศึกษา แล้วแจ้งให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

๒๑.๔ นักศึกษาที่ย้ายคณะจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในคณะที่ตนย้ายเข้า อย่างน้อย  
๒ ปีการศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา

๒๑.๕ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับตั้งแต่เข้าศึกษาในคณะเดิม

๒๑.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๗ การโอนรายวิชาและจำนวนรายวิชาที่จะโอน ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีที่นักศึกษาย้ายเข้า

๒๑.๘ นักศึกษาที่ย้ายคณะให้คำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติให้โอนมาจากคณะเดิม รวมกับรายวิชาที่เรียนในคณะที่รับเข้าศึกษาด้วย

๒๑.๙ นักศึกษาที่จะเปลี่ยนโปรแกรมวิชา จะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๒๑.๑๐ การเปลี่ยนโปรแกรมวิชา จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและให้คณบดีอนุมัติแล้วแจ้งฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

๒๑.๑๑ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนโปรแกรมวิชา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒. การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๒.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๒๒.๒ นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณารับโอนต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๗

ข้อ ๒๓. การเทียบโอนผลการเรียน ประสบการณ์ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัยเพื่อขอยกเว้นการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔. การลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษา นักศึกษาอาจลงทะเบียนข้ามสถานศึกษาได้ โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕. การเรียนเพื่อเปลี่ยนค่าระดับคะแนนสะสมเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษา รายวิชาที่จะขอเปลี่ยนค่าระดับคะแนนถ้าเป็นการเรียนซ้ำจะต้องเป็นรายวิชาที่ต่ำกว่า C

การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจะต้องคิดทั้งคะแนนเดิมและคะแนนใหม่สำหรับรายวิชาที่เรียนซ้ำ

ข้อ ๒๖. รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F หรือ E แล้วแต่กรณี นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนซ้ำรายวิชานั้น แต่กรณีนักศึกษาได้ระดับคะแนน E ในรายวิชาเลือกนักศึกษาอาจเลือกรายวิชาอื่นแทนได้และนำผลการเรียนมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ยและรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน F ให้บันทึกผลการเรียนแต่ไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ข้อ ๒๗. การลาพักการเรียน นักศึกษาอาจยื่นขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๗.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๗.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน



๒๗.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นระยะเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาล

๒๗.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้เรียนในมหาวิทยาลัยแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

ข้อ ๒๘. การลาพักการเรียนนักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผลก่อนวันสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี และได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นการลาพักการเรียนตามข้อ ๒๗.๑ และ ๒๗.๒

นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

ข้อ ๒๙. การลาออก นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกให้ยื่นคำร้องขอลาออกและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

#### หมวด ๖

#### สถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๓๐. สถานภาพนักศึกษา

๓๐.๑ สถานภาพนักศึกษาสิ้นสุดลงด้วย

๓๐.๑.๑ ตาย

๓๐.๑.๒ ลาออก

๓๐.๑.๓ ขาดคุณสมบัติของการเป็นนักศึกษา

๓๐.๑.๔ ไม่ลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาใดศึกษาหนึ่ง และไม่ลาพักการเรียน

๓๐.๑.๕ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนและมีผลการเรียนแล้ว ๒ ภาคการศึกษาปกติ หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรหรือมีผลการเรียนแล้ว ๔ ภาคการศึกษาปกตินับแต่วันเข้าเรียน และทุกๆ สองภาคการศึกษาปกติถัดไป

๓๐.๑.๖ เมื่อลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษา ตามข้อ ๑๐ และยังไม่สำเร็จการศึกษา

๓๐.๑.๗ นักศึกษาไม่ผ่านรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

๓๐.๑.๘ ให้พ้นสถานภาพนักศึกษาตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๐.๑.๙ เรียนครบตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๓๐.๒ ผู้ที่มีสถานภาพการเป็นนักศึกษาจะมีบัตรประจำตัวนักศึกษาเป็นหลักฐานเพื่อประกอบการใช้สิทธิต่าง ๆ ที่นักศึกษาพึงมีในมหาวิทยาลัย

๓๐.๓ การคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่สิ้นสุดสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๐.๑.๔ มีสิทธิในการขอคืนสภาพนักศึกษาได้

#### หมวด ๗

#### การเสนอให้อนุปรินญาและปรินญา

##### ข้อ ๓๑. การขอรับและอนุมัติอนุปรินญาและปรินญา

๓๑.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิจะขอรับปรินญา ต้องศึกษารายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป มีเวลาเรียนเป็นไปตามข้อ ๑๐ ยกเว้นผู้ได้รับโอนรายวิชา

๓๑.๒ นักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตร และปฏิบัติครบตามข้อกำหนดและระเบียบแต่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ อาจขอรับอนุปรินญาได้ถ้าได้ศึกษาครบตามเกณฑ์หลักสูตรอนุปรินญา

๓๑.๓ ให้นักศึกษาขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต เมื่อคาดว่าจะสอบได้ครบถ้วนตามหลักสูตรต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ภายในเวลาที่กำหนด

๓๑.๔ ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นผู้อนุมัติผลการศึกษา

๓๑.๕ นักศึกษาต้องชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยให้เรียบร้อยเสร็จสิ้นก่อนจึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปรินญา หรืออนุปรินญา

๓๑.๖ นักศึกษาที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปรินญา หรืออนุปรินญา จะต้องเป็นผู้มีความประพฤติที่ดี มีคุณธรรมไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยและวินัยของนักศึกษา

๓๑.๗ ให้สภาวิชาการเสนอการให้ปรินญาหรืออนุปรินญาและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติปรินญา หรืออนุปรินญา

##### ข้อ ๓๒. การให้ปรินญาเกียรตินิยม

๓๒.๑ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ F ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๓๒.๒ สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปรินญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ ขึ้นไปสำหรับปรินญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๑ และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากสถาบันเดิมและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ สำหรับปรินญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๒

๓๒.๓ สำเร็จการศึกษาภายในกำหนดเวลาไม่เกินจำนวนปีการศึกษาที่ระบุไว้ในหลักสูตร


๓๒.๔ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนรายวิชา ไม่มีสิทธิได้รับปรินญาบัณฑิตเกียรตินิยม

หมวดที่ ๘  
บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๓ . มหาวิทยาลัยมีสิทธิเพิกถอนปริญญาหรืออนุปริญญาเมื่อตรวจพบว่าผู้สำเร็จการศึกษาหรือบัณฑิตขาดคุณสมบัติ

ข้อ ๓๔. ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นำ ระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการศึกษาชั้นปริญญาตรีที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อนหรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ มาใช้โดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะได้ออกระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์ ดร.ปรีดี เกษมทรัพย์)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด